

**Tid och plats:**

2014-10-08 kl 11.00 – Skypemöte

**Närvarande:**

Jimmie Eriksson (JE)  
Per Frykner (PF)  
Niklas Sandqvist (NS)  
Sara Berg (SB)  
Kristian Moberg (KM)

**Frånvarande:**

Peter Larsson (PL)  
Kjetil Jensen (KJ)

**1. Öppnande av mötet**

Mötet öppnades av JE.

**2. Val av ordförande och sekreterare**

JE valdes till ordförande, PF valdes till sekreterare.

**3. Godkännande av föregående protokoll.**

Protokollet från styrelsemötet 2014-09-12 godkändes.

**4. Protokollförande av e-mailbeslut.**

Inga e-mailbeslut har varit aktuella sedan föregående möte.

**5. Att göra-lista**

- a) JE har skickat brev till Danny Aerts angående .SE Direkts roll som styrelsen och medlemmarna haft möjlighet att lämna synpunkter kring.

Danny har svarat oss att man inte tänker göra något aktivt för att .SE Direkt ska upphöra.

Fortsatta diskussioner och aktiviteter inom styrelsen, frågan följs upp på nästa styrelsemöte. JE leder arbetet.

b) Inför nästa IIS-möte

Nästa möte äger rum 2014-10-09 kl. 10.00 via telefon.

- En aktuell fråga som .SE väntar svar på är statistik. JE skickar ut fråga till medlemmarna med slutdatum 2014-10-24.

- Samarbetsfrågan som kommit via mail från Torbjörn, .SE får vänta tills att vi får en tydlighet i .SE Direkt-frågan.

**6. Ekonomi**

KJ inte närvarande vid mötet.

**7. Lyfta Registrars.SE:s anseende**

Inget nytt på detta möte om denna punkt.

Från tidigare protokoll:

Remiss angående kvalitetsstämpel skickades ut av JE till medlemmarna 2014-06-04.

Föreslagna grundkrav som medlemmarna ombads inkomma med synpunkter på var:

- Telefon och/eller livechat.
- Återkoppling ska som inte är automatiserat skickas inom ett arbetsdygn.
- Auktoriseringskod ska lämnas ut inom ett arbetsdygn.
- Namn och kontaktuppgifter till behörig/inom registrar att fatta beslut i toppdomänsfrågor.

Deadline för synpunkter var 2014-07-04. Till detta datum har ett par synpunkter inkommit som behöver sammanställas. JE återkommer med detta.

**8. Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

**9. Beslut om nästa styrelsemöte**

JE mailar ut förslag på tider för nästa möte.

**10. Avslutande av mötet**

JE avslutade mötet.